DIREZIONE DIDATTICA STATALE
5° CIRCOLO - VIA TERMINILLO
CERIGNOLA

via Terminillo snc – tel. e fax 0885.426807
sito web: vcircolocerignola.com
e-mail: fgee03200n@istruzione.it - fgee03200n@pec.istruzione.it
71042 Cerignola (FG)
cod. fisc.: 90004670718 cod. mecc.: FGEE03200N



Circolare interna n. 4

Ai docenti scuola Primaria e Infanzia
Al personale A.T.A.

SEDE

OGGETTO: Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale (Part-Time) A.S. 2019/2020. Personale del comparto scuola.

In relazione alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale del personale scolastico, come per i precedenti anni scolastici, si ricorda il termine del **15 marzo** - di ciascun anno - stabilito in via permanente dall'O.M. 13.02.1998 n° 55 **sia** per la **presentazione delle domande** di nuovo Part-Time **sia** per l'eventuale **rientro** a tempo pieno.

Si ripropongono alcune indicazioni già fornite nei decorsi anni scolastici.

- **Ai singoli istituti scolastici compete la verifica dell'esattezza dei dati indicati dai docenti nelle domande presentate**;
- il contratto di part-time è di durata minima biennale e, in assenza di diversa comunicazione da parte dell'interessato, si intende automaticamente prorogato di anno in anno. Scaduto il primo biennio, non è pertanto richiesta la presentazione di nuova istanza per la prosecuzione del rapporto di lavoro in regime di part-time;
- gli originali delle istanze prodotte dai docenti saranno trattenuti dalle istituzioni scolastiche per la successiva predisposizione del contratto individuale di lavoro a tempo parziale, che potrà avvenire solo **dopo la pubblicazione da parte dello scrivente Ufficio dell'elenco del personale ammesso al regime di lavoro part-time**. Una copia delle domande presentate dovrà essere trasmessa a quest'Ufficio (con le modalità appresso indicate) che provvederà alla acquisizione al SIDI delle nuove trasformazioni del rapporto di lavoro.
- Per il personale che **rientra a tempo pieno**, lo scrivente Ufficio effettuerà la chiusura del contratto al SIDI, mentre le istituzioni scolastiche cureranno la predisposizione del provvedimento cartaceo di reintegro;
- per il personale che chieda di rientrare a tempo pieno **dopo solo un anno di rapporto di lavoro in regime di part-time**, tutto il procedimento amministrativo è di competenza di questo U.S.T., di conseguenza le eventuali istanze dovranno essere trasmesse in originale allo scrivente; resta a cura delle istituzioni scolastiche la predisposizione del provvedimento cartaceo di reintegro;
- il personale - già in regime di part-time - che intende **modificare l'orario di servizio per esigenze personali**, dovrà presentare richiesta **entro il termine previsto del 15 marzo**. La relativa istanza dovrà essere inviata in copia anche allo scrivente Ufficio, che provvederà, in caso di accoglimento della domanda, ad aggiornare a SIDI la posizione già acquisita al momento di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale. Analogamente alle modalità di rientro dal part time, le istituzioni scolastiche cureranno la predisposizione del provvedimento cartaceo dopo le determinazioni dello scrivente ufficio;
- per i docenti che non decidono volontariamente di variare il proprio orario di servizio, ma la cui modifica dovesse essere necessaria per garantire l'unicità dell'insegnamento - in seguito alla definizione del numero effettivo di classi autorizzate in sede di adeguamento dell'organico di

diritto alla situazione di fatto - il numero di ore di servizio sarà concordato dal Dirigente Scolastico e dal docente e comunicato allo scrivente Ufficio in tempo utile per le operazioni di mobilità in organico di fatto (utilizzazioni e assegnazioni provvisorie) e per le nomine a tempo determinato di competenza dell'U.S.T. che curerà l'aggiornamento del contratto a SIDI, mentre le istituzioni scolastiche disporranno il provvedimento cartaceo.

Entro la data dell' **1 aprile 2019** tutte le domande presentate entro i termini (a tale scopo farà fede la data di acquisizione al protocollo delle scuole, che dovrà risultare indicata sulla domanda in parola), **dovranno essere trasmesse** in copia a questo U.S.T. che pubblicherà gli elenchi del personale avente diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time e del personale reintegrato a tempo pieno prima dell'inizio delle operazioni di determinazione dell'organico di fatto 2019/2020.

Successivamente sarà cura delle SS.LL. provvedere, come già detto, alla predisposizione dei nuovi contratti e alla eventuale modifica di quelli variati e all'inoltro alla Ragioneria Territoriale dello Stato e alla Direzione provinciale del Tesoro, al fine di consentire un tempestivo adeguamento dello stipendio.

Copia degli elenchi pubblicati sarà inviata, a cura dello scrivente, alla Ragioneria Territoriale dello Stato in attesa della stipula e del successivo inoltro dei contratti e dei provvedimenti di reintegro da parte delle istituzioni scolastiche.

Si ricorda che il personale richiedente la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale dall'a.s. 2019/2020 e che **presenta anche domanda di mobilità per il prossimo anno scolastico**, qualora ottenga il trasferimento, dovrà **confermare o revocare** la domanda di part-time **entro 5 giorni** dalla pubblicazione dei movimenti stessi. In mancanza di comunicazione la richiesta di part time si intende confermata.

Si evidenzia che il Part-Time di cui alla presente nota **non riguarda** l'ipotesi di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico; disciplinato dal decreto del Ministero della funzione Pubblica n° 331 del 29.07.1997 .

Si richiamano, ad ogni buon fine, le disposizioni contenute nell'O.M. 446/97 e le modifiche introdotte in materia di part-time dall'art. 73 della Legge 6 agosto 2008, n. 133, di conversione in legge del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112.

Si allega alla presente nota, il modello di domanda di trasformazione o modifica del rapporto di lavoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Lucia LENOCI
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, c.2 D. Lgs 39/93)