



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
5° CIRCOLO - DON GIUSEPPE PUGLISI
CERIGNOLA

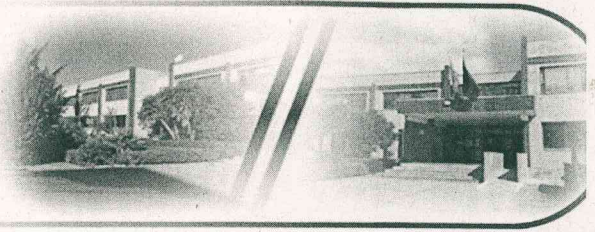
via Terminillo snc - tel. e fax 0885.426807

sito web: vcircolocerignola.com

e-mail: fgEE03200n@istruzione.it - fgEE03200n@pec.istruzione.it
71042 Cerignola (FG)

cod. fisc.: 90004670718

cod. mecc.: FGEE03200N



Cerignola, data del protocollo

**Ai docenti dell'Infanzia
Ai docenti della Primaria
Alla DSGA**

Al personale ATA – Assistenti Amministrativi

Al personale ATA – Collaboratori Scolastici

Ai genitori degli alunni per mezzo del sito web

Al sito web dell'Istituto – Albo On Line Pubblicità Legale

Oggetto: Adozione del Protocollo di Sicurezza Covid e Disposizioni per il personale a.s 2020/2021

VISTO Il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 adottato dal Ministero dell'Istruzione con DM 39/2020 del 26/06/2020;

VISTO Il Documento di indirizzo e di orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia adottato dal Ministero dell'Istruzione con DM 80/2020 del 3 agosto 2020;

VISTO Il Protocollo di Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 adottato dal Ministero dell'Istruzione con DM 87/2020 del 6/08/2020;

VISTE Le Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS – CoV – 2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'Infanzia – Rapporto IIS COVID 19 n. 58/2020 del 21 agosto 2020;

VISTA La delibera del Collegio Docenti del 14/09/2020;

VISTA La Delibera di approvazione n. 34 del Consiglio di Circolo nella seduta del 15/09/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DECRETA

1. L'adozione del Piano Scuola 2020/2021;
2. Il Piano Scuola si allega al presente Decreto e ne costituisce parte integrante;



Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Mariorano



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
5° CIRCOLO - DON GIUSEPPE PUGLISI
CERIGNOLA

via Terminillo snc – tel. e fax 0885.426807

sito web: vcircolocerignola.com

e-mail: fgee03200n@istruzione.it - fgee03200n@pec.istruzione.it
71042 Cerignola (FG)

cod. fisc.: 90004670718

cod. mecc.: FGEE03200N



CIRCOLO DIDATTICO “don GIUSEPPE PUGLISI” CERIGNOLA

«SICURI» A SCUOLA – PIANO SCUOLA DI ISTITUTO PER L’ANNO SCOLASTICO 2020-2021



Il Piano Scuola 2020-2021 per una ripartenza sicura viene redatto alla luce dei seguenti Protocolli e Indicazioni tecniche e ministeriali ciascuna delle quali è da considerarsi presupposto tecnico e normativo di quanto indicato nelle pagine successive:

1. *Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 adottato con Decreto Ministeriale dal MI n. 39/2020 del 26 giugno 2020;*
2. *Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia adottato con Decreto Ministeriale dal MI n. 80/2020 del 3 agosto 2020;*
3. *Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 adottato con Decreto Ministeriale n. 87/2020 del 6/08/2020;*
4. *Protocollo di intesa per garantire la ripresa delle attività didattiche in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia, nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID 19;*
5. *Verbale del CTS 2020/36225 del 23 giugno 2020;*
6. *Verbale del CTS n. 94 del 7 luglio 2020;*
7. *Verbale del CTS n. 100 del 10 agosto 2020;*
8. *Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche – Istruzioni per l'uso – INAIL;*
9. *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS- CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'Infanzia – Rapporto IIS COVID 19 n. 58/2020;*

A pochi giorni dall'inizio delle attività didattiche, previsto per il 24 settembre 2020, il Piano in oggetto rappresenta un *vademecum* orientativo per il personale scolastico tutto e per le famiglie: chiunque, in ogni caso, può chiedere ulteriori chiarimenti contattando direttamente la scuola alla mail fgee03200n@istruzione.it

Gli orari indicati nelle pagine successive si intendono validi ed efficaci a partire fin dal primo giorno di scuola con l'esclusione degli alunni dei tre anni della scuola dell'Infanzia per i quali sarà predisposto apposito piano di accoglienza, per le prime due settimane, al fine di garantire un inserimento graduale e sereno all'interno del contesto scolastico.



SCUOLA DELL'INFANZIA – PLESSO VIA MONTEGRAPPA

TEMPO SCUOLA	25 ORE SETTIMANALI
ARTICOLAZIONE TEMPO SCUOLA	5 GIORNI A SETTIMANA – lunedì al venerdì
ORARI DI INGRESSO	8,20-9,20
ORARIO DI USCITA	13,10-13,20

ORGANIZZAZIONE INGRESSI/USCITE	
INGRESSI	
CANCELLO A – VIA MONTEGRAPPA	SEZIONI E/F PERCORSO ARANCIO ORARIO 8,20-9,20 SEZIONI A/B PERCORSO VERDE ORARIO 8,20-9,20 SEZIONI C/D PERCORSO LILLA ORARIO 8,20-9,20
CANCELLO B – VIA MONTEGRAPPA	SEZIONI G/H PERCORSO ROSSO ORARIO 8,20-9,20
<u>INDICAZIONI OPERATIVE INGRESSI MATTUTINI</u> Il Cancellone A e il Cancellone B sono ubicati in Via Montegrappa e costituiscono i varchi di accesso a scuola dall'Ingresso Principale. In corrispondenza di ciascun cancello troverete affissa specifica cartellonistica che riporterà il nome del Cancellone nonché le sezioni cui è possibile accedere da quel cancello con l'indicazione del colore del relativo percorso. Si ricorda che solo un genitore per alunno può accedere nei locali della scuola per accompagnare i propri figli nelle sezioni. Appena entrati nel cancello sarà possibile incanalarsi nei percorsi specifici di ciascuna sezione e all'interno seguire la segnaletica apposta sul pavimento. Si ricorda che è assolutamente obbligatorio: indossare la mascherina chirurgica nel cortile della scuola e nei locali della scuola e che è opportuno lasciare velocemente i locali scolastici evitando di indugiare con docenti e/o operatori scolastici. Nell'atrio della scuola sono installati dei dispenser erogatori di gel pertanto si invitano tutti i genitori che fanno accesso a scuola a utilizzarli. Una volta lasciati i bambini nelle sezioni il deflusso dei genitori da scuola avverrà <u>per tutti</u> dall'uscita principale della scuola e quindi dal Cancellone A di Via Montegrappa. SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITA'. GLI ORARI INDICATI VANNO RISPETTATI SCRUPOLOSAMENTE PER FARE IN MODO CHE LA SCUOLA POSSA GESTIRE AL MEGLIO E IN MASSIMA SICUREZZA LE PROCEDURE DI INGRESSO DEI BAMBINI E DI INGRESSO/DEFUSSO DEI GENITORI ACCOMPAGNATORI. <i>Nota: I genitori che, per esigenze lavorative, abbiano orari incompatibili con quelli sopra specificati potranno lasciare i propri figli alle 8,00 affidandoli al personale disponibile (insegnante di potenziamento o, qualora non in servizio, ad un collaboratore scolastico).</i>	



USCITE

CANCELLO A – VIA MONTEGRAPPA	SEZIONI E/F PERCORSO ARANCIO ORARIO 13,10-13,20 SEZIONI A/B PERCORSO VERDE ORARIO 13,10-13,20 SEZIONI C/D PERCORSO LILLA ORARIO 13,10-13,20
CANCELLO B – VIA MONTEGRAPPA	SEZIONI G/H PERCORSO ROSSO ORARIO 13,10-13,20

INDICAZIONI OPERATIVE USCITE

Il Cancelli A e il Cancelli B sono ubicati in Via Montegrappa e costituiscono i varchi di accesso a scuola dall'Ingresso Principale. In corrispondenza di ciascun cancello troverete affissa specifica cartellonistica che riporterà il nome del Cancelli nonché le sezioni cui è possibile accedere da quel cancello con l'indicazione del colore del relativo percorso. Si ricorda che solo un genitore per alunno può accedere nei locali della scuola per prelevare i propri figli nelle sezioni. Appena entrati nel cancello sarà possibile incanalarsi nei percorsi specifici di ciascuna sezione e all'interno seguire la segnaletica apposta sul pavimento. Si ricorda che è assolutamente obbligatorio: indossare la mascherina chirurgica nel cortile della scuola e nei locali della scuola e che è opportuno lasciare velocemente i locali scolastici evitando di indugiare con docenti e/o operatori scolastici. Nell'atrio della scuola sono installati dei dispenser erogatori di gel pertanto si invitano tutti i genitori che fanno accesso a scuola a utilizzarli.

Una volta prelevati i bambini nelle sezioni il deflusso dei genitori da scuola avverrà per tutti dall'uscita principale della scuola e quindi dal Cancelli A di Via Montegrappa seguendo un percorso di uscita segnalato dalle frecce blu apposte sul pavimento.

SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITA'. GLI ORARI INDICATI VANNO RISPETTATI SCRUPolosAMENTE PER FARE IN MODO CHE LA SCUOLA POSSA GESTIRE AL MEGLIO E IN MASSIMA SICUREZZA LE PROCEDURE DI USCITA DEI BAMBINI E DI INGRESSO/DEFLUSSO DEI GENITORI.



COLLOCAZIONE FISICA DELLE AULE – PLESSO MONTEGRAPPA

AULA n.	SEZIONE	DOCENTE	n. alunni	Colore percorso accesso
7 - Piano Terra	E	Disavino	22	ARANCIO
8 - Piano Terra	F	Scarfiello	23	
9 – Piano Terra	G	Zabaione	22	ROSSO
11 – Piano Terra	H	Novelli	21	
12- Piano Terra	D	Contino	24	LILLA
13 -Piano Terra	C	Balducci	24	
14 – Piano Terra	B	Di Michele	22	VERDE
15 – Piano Terra	A	Santoro	22	
19 – Primo Piano	COVID	Balducci (referente COVID) Fino Emilia (Sostituta referente COVID)		

SCUOLA DELL'INFANZIA – PLESSO RODARI

TEMPO SCUOLA	25 ORE SETTIMANALI
ARTICOLAZIONE TEMPO SCUOLA	5 GIORNI A SETTIMANA
ORARI DI INGRESSO	8,20-9,20
ORARIO DI USCITA	13,10-13,20

ORGANIZZAZIONE INGRESSI/USCITE	
INGRESSI	
CANCELLO A – VIA MARIA SS. AUSILIATRICE	SEZIONE A PERCORSO VERDE ORARIO 8,20-9,20 SEZIONE B PERCORSO LILLA ORARIO 8,20-9,20 SEZIONE C PERCORSO ARANCIO ORARIO 8,20-9,20
INDICAZIONI OPERATIVE INGRESSI MATTUTINI	
Il Cancelli A è ubicato in Via Maria SS Ausiliatrice e costituisce il varco di accesso tradizionale al plesso Rodarti dal marciapiede della strada, in corrispondenza della colonnina autovelox. In corrispondenza del cancello troverete affissa specifica cartellonistica che riporterà il nome del	



Cancello nonché le sezioni cui è possibile accedere da quel cancello con l'indicazione del colore del relativo percorso. Si ricorda che solo un genitore per alunno può accedere nei locali della scuola per accompagnare i propri figli nelle sezioni. Appena entrati nel cancello sarà possibile incanalarsi nei percorsi specifici di ciascuna sezione e all'interno seguire la segnaletica apposta sul pavimento. Si ricorda che è assolutamente obbligatorio: indossare la mascherina chirurgica nel cortile della scuola e nei locali della scuola e che è opportuno lasciare velocemente i locali scolastici evitando di indugiare con docenti e/o operatori scolastici. Nell'atrio della scuola sono installati dei dispenser erogatori di gel pertanto si invitano tutti i genitori che fanno accesso a scuola a utilizzarli.

Una volta lasciati i bambini nelle sezioni il deflusso dei genitori da scuola avverrà dai medesimi cancelli di ingresso seguendo un percorso di uscita segnalato dalle frecce blu apposte sul pavimento.

SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITA'. GLI ORARI INDICATI VANNO RISPETTATI SCRUPOLOSAMENTE PER FAVORIRE LA GESTIONE IN SICUREZZA DI TUTTI GLI INGRESSI E DI TUTTE LE USCITE DA PARTE DELLA SCUOLA.

Nota: I genitori che, per esigenze lavorative, abbiano orari incompatibili con quelli sopra specificati potranno lasciare i propri figli alle 8,00 affidandoli al personale disponibile (insegnante di potenziamento o, qualora non in servizio, ad un collaboratore scolastico).

USCITE

CANCELLO A – VIA MARIA SS
AUSILIATRICE

SEZIONE A PERCORSO VERDE
ORARIO 13,10-13,20
SEZIONE B PERCORSO LILLA
ORARIO 13,10 – 13,20
SEZIONE C PERCORSO ARANCIO
ORARIO 13,10-13,20

INDICAZIONI OPERATIVE USCITE

Il Cancelli A è ubicato in Via Maria SS Ausiliatrice e costituisce il varco di accesso tradizionale al plesso Rodarti dal marciapiede della strada, in corrispondenza della colonnina autovelox. In corrispondenza del cancello troverete affissa specifica cartellonistica che riporterà il nome del Cancelli nonché le sezioni cui è possibile accedere da quel cancello con l'indicazione del colore del relativo percorso. Si ricorda che solo un genitore per alunno può accedere nei locali della scuola per accompagnare i propri figli nelle sezioni. Appena entrati nel cancello sarà possibile incanalarsi nei percorsi specifici di ciascuna sezione e all'interno seguire la segnaletica apposta sul pavimento. Si ricorda che è assolutamente obbligatorio: indossare la mascherina chirurgica nel cortile della scuola e nei locali della scuola e che è opportuno lasciare velocemente i locali scolastici evitando di indugiare con docenti e/o operatori scolastici. Nell'atrio della scuola sono installati dei dispenser erogatori di gel pertanto si invitano tutti i genitori che fanno accesso a scuola a utilizzarli.

Una volta prelevati i bambini nelle sezioni il deflusso dei genitori da scuola avverrà dai medesimi cancelli di ingresso seguendo un percorso di uscita segnalato dalle frecce blu apposte sul pavimento.



SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITA'. GLI ORARI INDICATI VANNO RISPETTATI SCRUPOLOSAMENTE PER FAVORIRE LA GESTIONE IN SICUREZZA DI TUTTI GLI INGRESSI E DI TUTTE LE USCITE DA PARTE DELLA SCUOLA.

COLLOCAZIONE FISICA DELLE SEZIONI – PLESSO RODARI

AULA n.	SEZIONE	DOCENTE	n. alunni	Colore percorso accesso
1 - Piano Terra	A	Marino	18	VERDE
2 - Piano Terra	B	Faleo	20	LILLA
3 – Piano Terra	C	Dallessandro	19	ARANCIO
COVID – Aula ex IE corridoio lato sx		Faleo (referente COVID) Di Lucia (sostituto referente COVID)		

ORGANIZZAZIONE DELLE AULE DIDATTICHE – PLESSO MONTEGRAPPA

Ciascuna sezione è stata collocata in un'aula didattica del Piano Terra nella zona tradizionalmente dedicata alla Scuola dell'Infanzia, nel rispetto delle norme di sicurezza. Il layout delle aule è stato rivisto considerando per il posizionamento dei banchi una distanza di sicurezza di almeno un metro tra le bocche degli alunni in situazione di staticità e considerando almeno due metri di distanziamento tra la docente e gli alunni calcolati misurando la distanza tra il secondo piede della cattedra (bordo interno) e il primo piede dei banchi in prima fila (bordo esterno). Le aule sono state liberate di ogni armadio o altro ingombro per facilitare le operazioni di sanificazione quotidiana. In corrispondenza dell'ingresso di ogni aula, nei corridoi, sono stati posizionati armadietti a scaffale aperto per depositare gli zainetti dei bambini. La scuola dell'Infanzia avrà a sua disposizione anche gli ampi spazi degli atri antistanti le aule che, tenuti distinti per fasce di età, possono essere utilizzati per attività didattiche e ludiche nel rispetto del distanziamento di sicurezza. La scuola dell'Infanzia inoltre avrà a sua disposizione anche gli spazi esterni del giardino per attività ludico-didattiche. Ciascuna sezione può utilizzare un'area esterna in corrispondenza della localizzazione della propria aula. In ciascuna sezione sono stati installati, all'altezza dei bambini, dei dispenser automatici erogatori di gel disinfettante che, con la guida delle maestre, saranno utilizzati dai bambini all'ingresso in sezione ma anche nel corso della giornata ogniqualvolta dovesse essere necessario. Per i bambini dell'Infanzia non è contemplato l'uso della mascherina protettiva. Le docenti invece, in considerazione della età dei bambini e della conseguente possibilità di contatti anche ravvicinati, dovranno indossare sempre al momento della presa di servizio: 1) mascherina chirurgica; 2) visiera protettiva; 3) camice protettivo zone scoperte del corpo e degli abiti personali. Inoltre, ciascun docente avrà una dotazione personale di guanti in nitrile da utilizzare all'occorrenza e obbligatoriamente quando si accompagnano i bambini ai servizi igienici.



ORGANIZZAZIONE E ACCESSI SERVIZI IGIENICI – PLESSO MONTEGRAPPA

L'accesso ai servizi igienici avverrà sempre sotto la guida della docente supportata dai collaboratori scolastici. Non è consentito l'accesso a più di un alunno per volta accompagnato dalla maestra. Mentre la maestra accompagna il bambino nei servizi igienici il collaboratore scolastico o la docente di potenziamento vigilano sugli alunni in attesa avendo cura che sia rispettato il distanziamento di un metro anche servendosi della segnaletica orizzontale posta sul pavimento. Sarà organizzato un calendario quotidiano degli accessi ai servizi igienici così da facilitare il lavoro dei collaboratori scolastici tenendo conto anche delle temporanee indisponibilità dei bagni durante la sanificazione intermedia mattutina. *La docente che accompagna il bambino in bagno dovrà indossare obbligatoriamente mascherina chirurgica, visiera, guanti in nitrile e camice.* I bagni sono dotati di dosatore di carta igienica, dosatore di sapone, dispenser asciugamani. Prima di accedere ai servizi e dopo averli utilizzati è obbligatorio che il bambino lavi accuratamente le mani sotto la guida attenta della maestra.

ORGANIZZAZIONE DELLE AULE DIDATTICHE – PLESSO RODARI

Ciascuna delle tre sezioni dell'Infanzia è stata collocata in un'aula didattica del Piano Terra nella zona tradizionalmente dedicata alla Scuola dell'Infanzia, nel rispetto delle norme di sicurezza. Il layout delle aule è stato rivisto considerando per il posizionamento dei banchi una distanza di sicurezza di almeno un metro tra le bocche degli alunni in situazione di staticità e considerando almeno due metri di distanziamento tra la docente e gli alunni calcolati misurando la distanza tra il secondo piede della cattedra (bordo interno) e il primo piede dei banchi in prima fila (bordo esterno). Le aule sono state liberate di ogni armadio o altro ingombro per facilitare le operazioni di sanificazione quotidiana. In corrispondenza dell'ingresso di ogni aula, nei corridoi, sono stati posizionati armadietti a scaffale aperto per depositare gli zainetti dei bambini.

La scuola dell'Infanzia avrà a sua disposizione anche gli ampi spazi del corridoio parallelo alla zona occupata dalle aule stesse in cui, tenuti distinti per fasce di età, i bambini possono svolgere attività didattiche e ludiche nel rispetto del distanziamento di sicurezza. In ciascuna sezione sono stati installati, all'altezza dei bambini, dei dispenser automatici erogatori di gel disinfettante che, con la guida delle maestre, saranno utilizzati dai bambini all'ingresso in sezione ma anche nel corso della giornata ogniqualvolta dovesse essere necessario. Per i bambini dell'Infanzia non è contemplato l'uso della mascherina protettiva. Le docenti invece, in considerazione della età dei bambini e della conseguente possibilità di contatti anche ravvicinati, dovranno indossare sempre al momento della presa di servizio: 1) mascherina chirurgica; 2) visiera protettiva; 3) camice protettivo zone scoperte del corpo e degli abiti personali. Inoltre, ciascun docente avrà una dotazione personale di guanti in nitrile da utilizzare all'occorrenza e obbligatoriamente quando si accompagnano i bambini ai servizi igienici.

ORGANIZZAZIONE E ACCESSI SERVIZI IGIENICI – PLESSO RODARI

L'accesso ai servizi igienici avverrà sempre sotto la guida della docente supportata dai collaboratori scolastici. Non è consentito l'accesso a più di un alunno per volta accompagnato dalla maestra. Mentre la maestra accompagna il bambino nei servizi igienici il collaboratore scolastico o la docente di potenziamento vigilano sugli alunni in attesa avendo cura che sia rispettato il distanziamento di un metro anche servendosi della segnaletica orizzontale posta sul pavimento. Sarà organizzato un calendario quotidiano degli accessi ai servizi igienici così da facilitare il lavoro dei collaboratori scolastici tenendo conto anche delle temporanee indisponibilità dei bagni durante la sanificazione intermedia mattutina. *La docente che accompagna il bambino in bagno dovrà indossare obbligatoriamente mascherina chirurgica, visiera, guanti in nitrile e camice.* I bagni sono dotati di dosatore di carta igienica, dosatore di sapone, dispenser asciugamani. Prima di accedere ai servizi



igienici e dopo averli utilizzati è obbligatorio che il bambino lavi le mani sotto la guida attenta della maestra.

ACCOGLIENZA SEZIONI TRE ANNI – PLESSO MONTEGRAPPA

ARTICOLAZIONE TEMPO SCUOLA	<u>PRIMA FASE – PRIMA SETTIMANA</u> Ciascuna delle due sezioni dei tre anni (G e H) sarà divisa in due gruppi da 10 alunni con i seguenti orari: I gruppo con ingresso 8,20 e uscita 9,20 II gruppo con ingresso 9,20 e uscita 10,20 <u>SECONDA FASE – SECONDA SETTIMANA</u> Ciascuna delle due sezioni dei tre anni (G e H) svolgerà attività didattica al completo non più divisa in gruppi Ingresso 8,20 e uscita 12,00 <i>Dalla terza settimana (12 ottobre 2020) le attività didattiche delle sezioni dei tre anni seguiranno in normale orario;</i>
ATTIVITA'	All'aperto la prima settimana nei giardini della scuola con la presenza per tutta la durata dell'accoglienza (1 ora) di un genitore per alunno: è fatto obbligo al genitore di indossare la mascherina protettiva durante tutta la permanenza nel giardino della scuola e di rispettare il distanziamento sociale. Nel caso in cui, a causa del maltempo, le attività dovessero svolgersi in sezione è consentita la presenza di un genitore che ha l'obbligo di indossare la mascherina, rispettare la distanza interpersonale di sicurezza, igienizzare le mani utilizzando i dispenser automatici in dotazione della scuola.



ACCOGLIENZA SEZIONI TRE ANNI – PLESSO RODARI

ARTICOLAZIONE TEMPO SCUOLA	<u>PRIMA FASE – PRIMA SETTIMANA</u> La Sezione dei Tre anni sarà suddivisa in due gruppi: I gruppo con ingresso 8,20 e uscita 9,20 II gruppo con ingresso 9,20 e uscita 10,20 <u>SECONDA FASE – SECONDA SETTIMANA</u> La sezione svolgerà attività didattica al completo non più divisa in gruppi Ingresso 8,20 e uscita 12,00 <i>Dalla terza settimana (12 ottobre 2020) le attività didattiche delle sezioni dei tre anni seguiranno in normale orario;</i>
ATTIVITA'	All'aperto la prima settimana nei giardini della scuola con la presenza per tutta la durata dell'accoglienza (1 ora) di un genitore per alunno: è fatto obbligo al genitore di indossare la mascherina protettiva durante tutta la permanenza nel giardino della scuola e di rispettare il distanziamento sociale. Nel caso in cui, a causa del maltempo, le attività dovessero svolgersi in sezione è consentita la presenza di un genitore che ha l'obbligo di indossare la mascherina, rispettare la distanza interpersonale di sicurezza, igienizzare le mani utilizzando i dispenser automatici in dotazione della scuola.



SCUOLA PRIMARIA – PLESSO MONTEGRAPPA/TERMINILLO

TEMPO SCUOLA	27 ORE SETTIMANALI
ARTICOLAZIONE TEMPO SCUOLA	5 GIORNI A SETTIMANA – lunedì al venerdì
ORARI – primo turno ingresso	8,00-13,30 dal lunedì al giovedì e 8,00-13,00 il venerdì;
ORARI – secondo turno ingresso	8,20-13,50 dal lunedì al giovedì e 8,20-13,20 il venerdì;

ORGANIZZAZIONE INGRESSI/USCITE

INGRESSI

CANCELLO E – VIA TERMINILLO	8,00 QUINTE A-B-C-D SECONDE A-B-C
	8,20 PRIMA A – PRIMA B
CANCELLO D – VIA TERMINILLO	8,00 SECONDA D QUARTA A
	8,20 PRIMA C – PRIMA D
CANCELLO C – VIA MONTEGRAPPA	8,00 QUARTA C
CANCELLO A – VIA MONTEGRAPPA	8,00 TERZA A – TERZA B
CANCELLO B – VIA MONTEGRAPPA	8,00 TERZA C

INDICAZIONI OPERATIVE INGRESSI MATTUTINI

Il Cancelli E e il Cancelli D Terminillo sono ubicati in Viale Terminillo di fronte la Parrocchia dello Spirito Santo e costituiscono i varchi di accesso a scuola dal lato del campetto (quella zona che lo scorso anno era utilizzata per le uscite). Il Cancelli C Via Montegrappa è invece il cancello laterale posto all'inizio di Via Montegrappa di fronte ai caseggiati popolari e in corrispondenza dell'area parcheggio di questi ultimi. Il Cancelli A e il Cancelli B di Via Montegrappa sono invece i varchi principali di accesso alla scuola tradizionalmente utilizzati per gli accessi agli Uffici o alla Presidenza. In corrispondenza di ciascun cancello troverete affissa specifica cartellonistica che riporterà il nome del Cancelli nonché le classi cui è possibile accedere da quel cancello con indicazione dei rispettivi orari. *I genitori degli alunni in occasione dell'ingresso degli alunni non possono varcare i cancelli di ingresso. Devono restare fuori i cancelli e quindi non entrare*



assolutamente nelle pertinenze della scuola. Visto il rischio potenziale di assembramenti i genitori che accompagnano i bambini una volta scesi dalle auto o se a piedi dovrebbero indossare una mascherina protettiva e in ogni caso rispettare scrupolosamente le disposizioni emanate dalle Autorità sia locali che nazionali. In corrispondenza di ciascun cancello di accesso le docenti delle classi saranno ben visibili esponendo i cartelloni con i nomi della classe e accoglieranno i bambini nei loro specifici box avendo cura di far mantenere il distanziamento di sicurezza servendosi anche della segnaletica. I percorsi di accesso alle classi della Primaria che gli alunni in ingresso seguiranno sempre con la guida della docente sono comunque segnalati da apposite frecce poste sul pavimento della scuola con il colore giallo. Si ricorda che è assolutamente obbligatorio per i bambini nel momento dell'ingresso a scuola e fino all'arrivo alla postazione dei banchi indossare la mascherina. Docenti e collaboratori scolastici vigileranno su ciò.

SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITA'. GLI ORARI INDICATI VANNO RISPETTATI SCRUPolosAMENTE PER FAVORIRE LA GESTIONE IN SICUREZZA DEGLI INGRESSI DA PARTE DELLA SCUOLA. VI E' UN MARGINE MINIMO DI APERTURA DEL CANCELLO DI INGRESSO DOPO L'ORA PRESTABILITA.

USCITE

CANCELLO E – VIA TERMINILLO	13,30 lunedì giovedì 13,00 venerdì QUINTE A-B-C-D SECONDA A-B-C
	13,50 lunedì giovedì 13,20 venerdì PRIMA A – PRIMA B
CANCELLO D – VIA TERMINILLO	13,30 lunedì giovedì 13,00 venerdì SECONDA D QUARTA A
	13,50 lunedì giovedì 13,20 venerdì PRIMA C- PRIMA D
CANCELLO C MONTEGRAPPA	13,30 lunedì giovedì 13,00 venerdì QUARTA C
CANCELLO A MONTEGRAPPA	13,30 lunedì giovedì 13,00 venerdì TERZE A-B



CANCELLO B MONTEGRAPPA	13,30 lunedì giovedì 13,00 venerdì TERZA C
INDICAZIONI OPERATIVE USCITE Il Cancelli E e il Cancelli D Terminillo sono ubicati in Viale Terminillo di fronte la Parrocchia dello Spirito Santo e costituiscono i varchi di accesso a scuola dal lato del campetto (quella zona che lo scorso anno era utilizzata per le uscite). Il Cancelli C Via Montegrappa è invece il cancello laterale posto all’inizio di Via Montegrappa di fronte ai caseggiati popolari e in corrispondenza dell’area parcheggio di questi ultimi. Il Cancelli A e il Cancelli B di Via Montegrappa sono invece i varchi principali di accesso alla scuola tradizionalmente utilizzati per gli accessi agli Uffici o alla Presidenza. In corrispondenza di ciascun cancello troverete affissa specifica cartellonistica che riporterà il nome del Cancelli nonché l’orario di uscita delle classi che si schiereranno in corrispondenza di quel determinato cancello. Nella gestione dei movimenti dei genitori in occasione dell’uscita degli alunni occorre tener presente la seguente casistica: a) Le uscite dai Cancelli Terminillo E e Terminillo D: un solo genitore per alunno, indossando obbligatoriamente la mascherina protettiva, potrà accedere dentro il cancello e fermarsi nella apposita zona di accoglienza riservata ai genitori senza oltrepassarla avendo cura di rispettare la distanza di sicurezza. Il genitore dovrà attendere nell’area riservata lo schieramento della classe del proprio figlio che avverrà nel box specifico destinato alla classe (in ogni caso la maestra recherà l’insegna con il nome della classe). Una volta prelevato il proprio figlio dovrà immediatamente lasciare il cortile della scuola; b) Uscite dal Cancelli Montegrappa C: un solo genitore per alunno, indossando obbligatoriamente la mascherina protettiva, attenderà all’uscita del cancello l’arrivo della classe quarta C. La maestra condurrà gli alunni, vigilando su di essi, fino alla soglia del cancello Montegrappa B consegnandoli ai genitori; c) Uscite dai Cancelli Montegrappa A e Montegrappa B: un solo genitore per alunno, indossando obbligatoriamente la mascherina protettiva, dovrà stazionare nella zona di accoglienza specifica sul marciapiede esterno al cancello senza fare ingresso nel cortile della scuola. In questa area attenderà l’arrivo della classe del proprio figlio ben visibile dall’insegna della maestra. SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITA’. GLI ORARI INDICATI VANNO RISPETTATI SCRUPolosAMENTE PER FAVORIRE LA GESTIONE IN SICUREZZA DEGLI INGRESSI/USCITE DA PARTE DELLA SCUOLA.	



COLLOCAZIONE FISICA DELLE AULE – PLESSO MONTEGRAPPA/TERMINILLO

PRIME

Classe	Aula	Mettratura aula	Numero alunni
IA	N. 16	44	20
IB	N. 17	44	20
IC	N. 18	44	21
ID	N.20	44	22

SECONDE

Classe	Aula	Mettratura aula	Numero alunni
IIA	N. 26	45	18 (BANCHI BIPOSTO)
IIB	N. 24	44	21
IIC	N. 23	44	22
IID	N. 27	45	24

TERZE

Classe	Aula	Mettratura aula	Numero alunni	INTERCLASSE RIMODULATA EMERGENZA COVID
IIIA	N. 33	44	18	
IIIB	N.32	44	18	
IIC	MENSA	44	21	
GRUPPO ARTICOLATO IIIA + IIIB	N. 31	44	13	
<i>INTERCLASSE PREVEDE LA FORMAZIONE DI UNA CLASSE DINAMICA CHE SARA' IN FUNZIONE SOLO FIN QUANDO DURERA' L'EMERGENZA COVID E CHE SI DEFINISCE CLASSE DINAMICA IN QUANTO FORMATA, CON ROTAZIONE QUINDICINALE, DA ALUNNI PROVENIENTI DALLA IIIA e da ALUNNI PROVENIENTI DALLA IIIB..</i>				

QUARTE

Classe	Aula	Mettratura aula	Numero alunni
IVA	PALESTRA	80	26
IVB	Rodari A	60	25
IVC	N. 29	44	24
IVD	Rodari B	60	26
<i>E' PREVISTA LA TURNAZIONE QUADRIMESTRALE TRA LE QUARTE NELLA SEDE DEL RODARI. NEL SECONDO QUADRIMESTRE, PERDURANDO L'EMERGENZA, LA QUARTA B SARA' COLLOCATA NELLA MENSA DEL PLESSO CENTRALE MENTRE LA IV D IN PALESTRA</i>			



QUINTE

Classe	Aula	Mettratura aula	Numero alunni
VA	n.1	44	17
VB	N.2	44	21
VC	N.22	44	20
VD	N.21	44	22

AULA COVID	AULA n. 25 Referente COVID – Ins. Donata Balducci Ins. Emilia Fino (Sostituta)
------------	--

ORGANIZZAZIONE DELLE AULE DIDATTICHE – PLESSO MONTEGRAPPA

Il layout delle aule è stato rivisto considerando per il posizionamento dei banchi una distanza di sicurezza di almeno un metro tra le bocche degli alunni in situazione di staticità e considerando almeno due metri di distanziamento tra la docente e gli alunni calcolati misurando la distanza tra il secondo piede della cattedra (bordo interno) e il primo piede dei banchi in prima fila (bordo esterno). *La maggior parte delle aule è stata allestita utilizzando i banchi monoposto acquistati in autonomia dalla scuola.* Le aule sono state liberate di ogni armadio o altro ingombro per facilitare le operazioni di sanificazione quotidiana. In corrispondenza dell'ingresso di ogni aula, nei corridoi, sono stati posizionati armadietti a scaffale aperto per depositare gli zainetti dei bambini. L'interclasse terza è stata rivista nella sua articolazione con la creazione di una classe dinamica temporanea che sarà composta, a turnazione quindicinale, da alunni provenienti dalle terze A e B con un'articolazione oraria che permette la conservazione delle stesse maestre. È necessario invece trasferire due classi quarte al plesso Rodari, dove vi sono aule molto ampie capaci di accogliere in sicurezza l'ampio numero di alunni delle quarte. Si prevede una turnazione quadrimestrale tra le quattro quarte. All'interno di ciascuna classe sono installati dispenser automatici erogatori di gel che devono essere utilizzati dagli alunni quando entrano in classe e in qualsiasi altro momento della giornata dovesse essere necessario.

ORGANIZZAZIONE E ACCESSI SERVIZI IGIENICI – PLESSO MONTEGRAPPA

L'accesso ai servizi igienici è normato dalle disposizioni del Regolamento Anti-Covid del nostro istituto al quale si rinvia integralmente. Dal punto di vista organizzativo ciascun bagno è dotato di dosatore di carta igienica, dosatore di sapone, dispenser asciugamani. Prima di accedere ai servizi igienici e dopo averli utilizzati è obbligatorio che il bambino lavi le mani seguendo i cartelli affissi in prossimità dei lavandini. Può accedere ai bagni una sola persona per volta. L'attesa avviene fuori dal bagno nel rispetto della distanza interpersonale di sicurezza, come segnalato sul pavimento.



SCUOLA PRIMARIA – PLESSO RODARI

TEMPO SCUOLA	27 ORE SETTIMANALI
ARTICOLAZIONE TEMPO SCUOLA	5 GIORNI A SETTIMANA – lunedì al venerdì
ORARI – primo turno ingresso	8,00-13,30 dal lunedì al giovedì e 8,00-13,00 il venerdì;
ORARI – secondo turno ingresso	8,20-13,50 dal lunedì al giovedì e 8,20-13,20 il venerdì

ORGANIZZAZIONE INGRESSI/USCITE	
INGRESSI	
CANCELLO B – LATO SPIAZZO VIA MARIA SS AUSILIATRICE	8,00 QUARTA B – QUARTA D
	8,20 PRIMA E – SECONDA E

INDICAZIONI OPERATIVE INGRESSI MATTUTINI

Il Cancelli B lato parcheggio Via Maria SS Ausiliatrice è collocato sul lato destra della strada per chi proviene da Viale Terminillo. In corrispondenza di ciascun cancello troverete affissa specifica cartellonistica che riporterà il nome del Cancelli nonché le classi cui è possibile accedere da quel cancello con indicazione dei rispettivi orari. *I genitori degli alunni non possono varcare i cancelli di ingresso. Devono restare fuori i cancelli e quindi non entrare assolutamente nelle pertinenze della scuola. Visto il rischio potenziale di assembramenti i genitori che accompagnano i bambini una volta scesi dalle auto o se a piedi dovrebbero indossare una mascherina protettiva e in ogni caso rispettare scrupolosamente le disposizioni emanate dalle Autorità sia locali che nazionali. In corrispondenza di ciascun cancello di accesso le docenti delle classi saranno ben visibili esponendo i cartelloni con i nomi della classe e accoglieranno i bambini nei loro specifici box avendo cura di far mantenere il distanziamento di sicurezza servendosi anche della segnaletica. I percorsi di accesso alle classi della Primaria avverranno sempre con la guida della docente, anche se sono comunque segnalati da apposite frecce poste sul pavimento della scuola con il colore giallo. Si ricorda che è assolutamente obbligatorio per i bambini nel momento dell'ingresso a scuola e fino all'arrivo alla postazione dei banchi indossare la mascherina. Docenti e collaboratori scolastici vigileranno su ciò.*

SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITA'. GLI ORARI INDICATI VANNO RISPETTATI SCRUPolosAMENTE PER FAVORIRE LA GESTIONE IN SICUREZZA DELLE OPERAZIONI DI INGRESSO. VI E' UN MARGINE MINIMO DI APERTURA DEL CANCELLO DI INGRESSO DOPO L'ORA PRESTABILITA



USCITE	
CANCELLO B – LATO SPIAZZO VIA MARIA SS AUSILIATRICE	13,30 lunedì giovedì 13,00 venerdì QUARTA B – QUARTA D
	13,50 lunedì giovedì 13,20 venerdì PRIMA E – SECONDA E

INDICAZIONI OPERATIVE USCITE

Il Cancellone B lato parcheggio Via Maria SS Ausiliatrice è collocato sul lato destra della strada per chi proviene da Viale Terminillo. In corrispondenza di ciascun cancello troverete affissa specifica cartellonistica che riporterà il nome del Cancellone nonché le classi cui è possibile accedere da quel cancello con indicazione dei rispettivi orari. In corrispondenza di ciascun cancello troverete affissa specifica cartellonistica che riporterà il nome del Cancellone nonché l'orario di uscita delle classi che si schiereranno in corrispondenza di quel determinato cancello.

Le operazioni di uscita avverranno come segue: un solo genitore per alunno, indossando la mascherina protettiva e rispettando la distanza di sicurezza interpersonale, potrà accedere nel cortile della scuola fermandosi nell'area appositamente riservata ai genitori dove attenderà l'arrivo della classe del figlio ben riconoscibile dall'insegna portata dalla docente. Una volta accolto il proprio figlio dovrà immediatamente lasciare il cortile della scuola defluendo dal medesimo cancello lato parcheggio/spiazzo.

SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITA'. GLI ORARI INDICATI VANNO RISPETTATI SCRUPOLOSAMENTE PER FAVORIRE LA GESTIONE IN SICUREZZA DI TUTTI GLI INGRESSI E DI TUTTE LE USCITE DA PARTE DELLA SCUOLA.

Classe	Aula	Metratura aula	Numero alunni
IE	RODARI C	44	17
IVB	RODARI A	60	25
IVD	RODARI B	60	26
IIE	RODARI D	44	15

AULA COVID	AULA RODARI E Ins. Faleo (Referente Covid) Ins. Di Lucia (Sostituta referente Covid)
------------	--



ORGANIZZAZIONE DELLE AULE DIDATTICHE – PLESSO RODARI

Il layout delle aule è stato rivisto considerando per il posizionamento dei banchi una distanza di sicurezza di almeno un metro tra le bocche degli alunni in situazione di staticità e considerando almeno due metri di distanziamento tra la docente e gli alunni calcolati misurando la distanza tra il secondo piede della cattedra (bordo interno) e il primo piede dei banchi in prima fila (bordo esterno). *La maggior parte delle aule è stata allestita utilizzando i banchi monoposto acquistati in autonomia dalla scuola.* Le aule sono state liberate di ogni armadio o altro ingombro per facilitare le operazioni di sanificazione quotidiana. In corrispondenza dell'ingresso di ogni aula, nei corridoi, sono stati posizionati armadietti a scaffale aperto per depositare gli zainetti dei bambini. All'interno di ciascuna classe sono installati dispenser automatici erogatori di gel che devono essere utilizzati dagli alunni quando entrano in classe e in qualsiasi altro momento della giornata dovesse essere necessario.

ORGANIZZAZIONE E ACCESSI SERVIZI IGIENICI – PLESSO RODARI

L'accesso ai servizi igienici è normato dalle disposizioni del Regolamento Anti-Covid del nostro istituto al quale si rinvia integralmente. Dal punto di vista organizzativo ciascun bagno è dotato di dosatore di carta igienica, dosatore di sapone, dispenser asciugamani. Prima di accedere ai servizi igienici e dopo averli utilizzati è obbligatorio che il bambino lavi le mani seguendo i cartelli affissi in prossimità dei lavandini. Può accedere ai bagni una sola persona per volta. L'attesa avviene fuori dal bagno nel rispetto della distanza interpersonale di sicurezza, come segnalato sul pavimento.

DOCENTI – DISPOSIZIONI RELATIVE AGLI INGRESSI E ALLE USCITE

I docenti dell'Infanzia e della Primaria della sede centrale utilizzeranno il Cancellone A di Via Montegrappa accedendo a scuola dall'ingresso laterale situato in corrispondenza della zona del corridoio dove è ubicata la macchina fotocopiatrice. Lì troveranno una postazione per la firma del registro con accanto un flacone di gel con dispenser che è obbligatorio utilizzare prima e dopo l'operazione della firma. È obbligatorio indossare la mascherina chirurgica fornita dalla scuola. Anche l'uscita dei docenti, una volta riconsegnati gli alunni ai genitori, dovrà avvenire dalla medesima porta di uscita. Gli orari di ingresso e di uscita sono naturalmente correlati all'orario quotidiano di servizio tenendo però sempre conto di quanto recita l'Art. 29 c. 5 del CCNL 2006-2009: “per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi”.

I docenti dell'Infanzia e della Primaria della sede Rodari accederanno a scuola dal cancello principale dell'area Rodari potendo usufruire del parcheggio interno per l'auto. Nell'atrio principale della scuola troveranno una postazione per la firma del registro con accanto un flacone di gel con dispenser che è obbligatorio utilizzare prima e dopo l'operazione della firma. È obbligatorio indossare la mascherina chirurgica fornita dalla scuola. Anche l'uscita dei docenti, una volta riconsegnati gli alunni ai genitori, dovrà avvenire dalla medesima porta di uscita. Gli orari di ingresso e di uscita sono naturalmente correlati all'orario quotidiano di servizio tenendo però sempre conto di quanto recita l'Art. 29 c. 5 del CCNL 2006-2009: “per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi”.

PERSONALE ATA – DISPOSIZIONI RELATIVE AGLI INGRESSI E ALLE USCITE

Gli assistenti amministrativi faranno ingresso a scuola utilizzando il Cancellone A di Via Montegrappa e quindi attraversando l'ingresso principale. In corrispondenza della stanza di accesso all'ufficio della DSGA troveranno una postazione per la firma del registro con accanto un flacone di gel con dispenser che è obbligatorio utilizzare prima e dopo l'operazione della firma. È obbligatorio indossare la



mascherina chirurgica fornita dalla scuola. Anche l'uscita degli assistenti dovrà avvenire dalla medesima porta di uscita. Gli orari di ingresso e di uscita sono naturalmente correlati all'orario quotidiano di servizio.

I collaboratori scolastici faranno ingresso a scuola tutti dal cancello principale di Via Montegrappa in relazione al loro orario di servizio. In corrispondenza della stanza di accesso all'ufficio della DSGA troveranno una postazione per la firma del registro con accanto un flacone di gel con dispenser che è obbligatorio utilizzare prima e dopo l'operazione della firma. È obbligatorio indossare la mascherina chirurgica fornita dalla scuola. Anche l'uscita degli assistenti dovrà avvenire dal cancello principale di Via Montegrappa. Gli orari di ingresso e di uscita sono naturalmente correlati all'orario quotidiano di servizio.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Martorano
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)